Инструкция по заполнению Федерального финансового отчета

Подача отчетов

- 1) Федеральные ведомства предписывают получателям подавать *Федеральный финансовый отчет (FFR)* в одну организацию, за исключением тех случаев, когда используется автоматизированная система отчетности для управления платежами. В последнем случае государственное ведомство может дать указание о представлении отчета в еще одну организацию.
- 2) Если получателям необходимо больше места в обоснование своих федеральных финансовых отчетов или приложений к ним, следует приложить дополнительные страницы. В верхней части каждой из этих дополнительных страниц необходимо указать следующие сведения: номер федерального гранта или иной идентификационный номер (в случае отчета по единому контракту), наименование организации-получателя, номер в Универсальной системе нумерации данных (DUNS), идентификационный номер работодателя (EIN), а также отчетный период.

Требования к отчетности

- 1) подача промежуточных федеральных финансовых отчетов осуществляется ежеквартально, раз в полгода или раз в год согласно указаниям федерального ведомства. Заключительный федеральный финансовый отчет подается после выполнения контракта. Для промежуточных отчетов используются следующие конечные даты отчетных периодов: 31 марта, 30 июня, 30 сентября или 31 декабря. Для заключительных федеральных финансовых отчетов конечной датой отчетного периода является дата завершения проекта или дата окончания периода действия гранта.
- 2) Квартальные и полугодовые промежуточные отчеты подаются не позднее чем через 30 дней по окончании каждого отчетного периода. Годовые отчеты подаются не позднее чем через 90 дней по окончании каждого отчетного периода. Заключительные отчеты подаются не позднее чем через 90 дней после даты завершения проекта или окончания периода гранта.

Примечание. Для отчетов по единственному контракту:

- 1) Федеральные ведомства могут затребовать как информацию о распоряжении денежными средствами, содержащуюся в графах с 10(a) по 10(c) включительно, так и информацию о финансовом состоянии, содержащуюся в графах с 10(d) по 10(o) включительно.
- 2) Данные, указанные в графах 10(b) и 10(e), могут быть различны во всех отчетах, кроме заключительного.

Инструкция по заполнению отдельных граф Федерального финансового отчета (FFR)

№ графы FFR	Пункт отчета	Инструкции
Сопроводительная информация		
1	Федеральное ведомство и организационное подразделение, которым подается отчет	Указать наименование федерального ведомства и организационного подразделения, указанных в контракте или предписанных этим ведомством.
2	Номер федерального гранта или иной идентификационный номер, присвоенный федеральным ведомством	В отчете по одному контракту указать номер гранта, присвоенный федеральным ведомством данному контракту. В отчете по нескольким контрактам укажите эту информацию в Приложении к Федеральному финансовому отчету. <i>Не заполняйте эту графу, если отчет подается по нескольким контрактам.</i>
3	Организация-получатель	Укажите наименование и полный адрес организации-получателя, включая почтовый индекс.
4a	Номер DUNS	Укажите номер организации-получателя в Универсальной системе нумерации данных (DUNS) или расширенный номер DUNS в Центральном реестре контрактов.
4b	Идентификационный номер работодателя (EIN)	Укажите идентификационный номер работодателя (EIN), присвоенный организации-получателю
5	Номер счета получателя либо идентификационный номер	Укажите номер счета или иной идентификационный номер, присвоенный контракту получателем. Данный номер предназначен лишь для использования получателем и не требуется федеральным ведомством. В отчетах по нескольким контрактам укажите эту информацию в Приложении к Федеральному финансовому отчету. <i>Не заполняйте эту графу, если отчет подается по нескольким контрактам.</i>
6	Тип отчета	Поставьте пометку в соответствующей графе. <i>Не заполняйте эту графу, если отчет подается по нескольким контрактам.</i>
7	Метод бухгалтерского учета (кассовый или начислением)	Укажите, какой метод – оплатой или начислением – использовался для учета операций, связанных с данным контрактом или контрактами, а также для подготовки настоящего Федерального финансового отчета. Учет начислением означает такой метод бухгалтерского учета, при котором расходы отражаются по мере того, как они будут понесены. При кассовом методе бухгалтерского учета расходы отражаются в момент их оплаты.
8	Начало периода выполнения проекта или действия гранта (месяц, день, год)	Укажите начальную и конечную даты установленного в контракте периода федерального финансирования. Примечание: Некоторые ведомства выделяют многолетние гранты на период выполнения проекта, который финансируется отдельными частями или бюджетными периодами (обычно годовыми). На всем протяжении периода выполнения проекта ведомства часто требуют подавать отчетность нарастающим итогом по

		последовательным бюджетным периодам. При этом следует указывать начальную и конечную даты периода выполнения проекта, а не бюджетного периода. <i>Не заполняйте эту графу, если отчет подается по нескольким контрактам.</i>
	Окончание периода выполнения проекта или действия гранта (месяц, день, год)	См. приведенные выше инструкции к графе «Период выполнения проекта или действия гранта, начало: (месяц, день, год)»
9	Конечная дата отчетного периода (месяц, день, год)	Укажите конечную дату отчетного периода. Используйте в квартальных, полугодовых и годовых промежуточных отчетах следующие конечные данные отчетных периодов: 31 марта, 30 июня, 30 сентября или 31 декабря. В заключительных федеральных финансовых отчетах конечной датой отчетного периода должна быть конечная дата периода выполнения проекта или действия гранта.
10	Операции Укажите суммы нарастающим итогом с момента заключения контракта по указанную в графе 9 конечную дату отчетного периода включительно. При подаче отчета по одному гранту используйте, согласно указаниям федерального ведомства, графы с 10a по 10c, с 10d по 10o, либо с 10a по 10o. В графе 12 «Примечания» укажите информацию, которая считается необходимой для обоснования или разъяснения данных Федерального финансового отчета.	
Федеральные денежные средства (При подаче отчета по нескольким грантам также используйте Приложение к Федеральному финансовому отчету)		
10a	Денежные поступления	Укажите нарастающим итогом фактическую сумму денежных средств, полученную от федерального ведомства по состоянию на конечную дату отчетного периода.
10b	Денежные выплаты	Укажите нарастающим итогом сумму денежных выплат из федеральных средств (например, наличных средств или чеков) по конечную дату отчетного периода. Выплаты представляют собой сумму фактических денежных выплат для оплаты прямых затрат на товары и услуги, косвенных издержек, отнесенных на данный контракт, а также денежных авансов и платежей, выплаченных получателям следующих уровней и подрядчикам. Для отчетов по нескольким грантам отчетность по каждому гранту подается отдельно в Приложении к Федеральному финансовому отчету. Определенная нарастающим итогом сумма денежных выплат, указанная в Приложении к Федеральному финансовому отчету, должна равняться сумме, указанной в графе 10b Федерального финансового отчета.
10c	Наличные денежные средства (разность значений, указанных в графах 10a и 10b)	Укажите разность значений, указанных в графах 10a и 10b. Эта сумма представляет собой непосредственную потребность в денежных средствах. Если размер наличных денежных средств превышает потребность на три рабочих дня, федеральное ведомство может потребовать

		разъяснений в графе 12 «Примечания» на предмет того, почему снятие средств было произведено слишком рано или каковы иные причины наличия избыточных денежных средств.
Федеральные расходы и свободный от обязательств остаток: не заполняйте этот раздел, если отчет подается по нескольким присужденным контрактам.		
10d	Совокупная санкционированная сумма федеральных средств	Укажите совокупную санкционированную сумму федеральных средств по состоянию на конечную дату отчетного периода.
10e	Часть расходов, приходящаяся на федеральные фонды	Укажите сумму расходов, приходящихся на федеральные фонды. Применительно к отчетам, которые готовятся на кассовой основе, расходы представляют собой сумму денежных выплат для оплаты прямых затрат на имущество и услуги, представленных к оплате косвенных издержек, а также денежных авансовых выплат и выплат получателям следующих уровней. Применительно к отчетам, которые готовятся на основе начисления, расходы представляют собой сумму выплат денежных средств для оплаты прямых затрат на имущество и услуги, понесенных косвенных издержек, а также чистого увеличения или снижения сумм, причитающихся к оплате получателем за (1) полученные товары и иное имущество, (2) услуги, оказанные работниками, подрядчиками, получателями следующих уровней и получателями и (3) программы, по которым не требуется никаких текущих услуг или работ. Не включайте сюда доходы по программе, израсходованные в соответствии с альтернативными вычетами, скидками, возмещениями средств или иными зачетами. (Доходы по программе, израсходованные в соответствии с альтернативными вычетами, должны указываться отдельно в графе 10o).
10f	Часть непоплаченных обязательств, приходящаяся на федеральные фонды	<p>Неоплаченные обязательства, определяемые при бухгалтерском учете на кассовой основе, представляют собой обязательства, которые возникли, но еще не оплачены. Неоплаченные обязательства, определяемые при бухгалтерском учете на основе начисления, представляют собой обязательства, которые возникли, но расходы по которым еще не оформлены. Укажите часть непоплаченных обязательств, приходящуюся на федеральные фонды. Эти обязательства включают прямые и косвенные расходы, которые понесены, но еще не оплачены и не выставлены в счет присужденного контракта, включая суммы, причитающиеся получателям следующих уровней и подрядчикам. В заключительном отчете в этой графе должен быть указан ноль, если выдавшее контракт ведомство не дало иных указаний.</p> <p><i>Не указывайте в графе 10f сумм, которые указаны в графе 10e. Не указывайте в графе 10f сумм будущих ассигнований средств (например, долгосрочных контрактов), по</i></p>

		<i>которым не возникло обязательств и расходов.</i>
10g	Сумма расходов и обязательств, приходящихся на федеральные фонды (сумма содержимого граф 10e и 10f)	Укажите сумму содержимого граф 10e и 10f
10h	Остаток свободных федеральных средств (графа 10d минус графа 10g)	Укажите разность содержимого граф 10d и 10g
Участие получателя в расходах:		
Не заполняйте этот раздел, если отчет подается по нескольким присужденным контрактам.		
10i	Требуемая сумма участия получателя в расходах	Укажите совокупную требуемую сумму участия получателя за указанный в графе 9 отчетный период. Требуемая доля получателя должна включать все паритетные выплаты и выплаты в порядке раздела затрат, которые должны быть предоставлены получателями и сторонними поставщиками для выхода на уровень, предписанный федеральным ведомством. Данная сумма не должна включать раздела затрат и паритетных сумм сверх требуемой федеральным ведомством суммы (например, превышение сметы, из-за которого получатель несет дополнительные расходы и, тем самым, вносит такой вклад в порядке совместного участия в затратах или паритетного взноса, который превышает требуемый федеральным ведомством уровень).
10j	Фактическая сумма участия получателя в расходах	Укажите фактическую сумму участия получателя в денежных выплатах или затратах (за вычетом скидок, возмещений или иных зачетов), включая выплаты суб-получателям и подрядчикам. Данная сумма может включать стоимость допускаемых сторонних вкладов в не денежной форме, а также долю получателя в доходах по программе, которая используется на финансирование проекта или программы из не федеральных фондов. Примечание: В окончательном отчете содержимое этой графы должно равняться сумме содержимого графы 10i или превышать ее.
10k	Остаток суммы участия получателя в расходах, подлежащий представлению в дальнейшем (графа 10i минус графа 10j)	Укажите сумму из графы 10i за вычетом суммы из графы 10j. Если указанная в графе 10j сумма участия получателя превышает требуемую паритетную сумму, указанную в графе 10i, укажите ноль.
Доход по программе:		
Не заполняйте этот раздел, если отчет подается по нескольким присужденным контрактам.		
10l	Суммарный полученный доход по федеральной программе	Укажите сумму полученного дохода по федеральной программе. Не указывайте доходов по программе, которые выделены в составе указанной в графе 10j суммы в порядке участия получателя в затратах.
10m	Доход по программе, израсходованный в соответствии с альтернативой вычета	Укажите сумму дохода по программе, которая была направлена на сокращение федерального участия в суммарных затратах по проекту.

	средств	
10n	Поступления по программе, израсходованные в соответствии с альтернативой добавления средств	Укажите сумму дохода по программе, добавленную к средствам, выделенным в счет суммарных расходов по проекту, и потраченную на реализацию разрешенной деятельности по проекту или программе.
10o	Неизрасходованный доход по программе (графа 10l минус графа 10m или графа 10n)	Вычтите сумму, указанную в графе 10m или 10n, из суммы, указанной в графе 10l. Эта сумма равняется доходам по программе, которые были получены, но не израсходованы по состоянию на конечную дату отчетного периода.
11	Косвенные издержки: Укажите эту информацию, только если этого требует выделившее грант ведомство. Укажите значения нарастающим итогом со дня присуждения контракта до дня окончания отчетного периода, указанного в графе 9.	
11a	Тип ставок начисления	Укажите, являются ли ставка или ставки начисления косвенных издержек временными, заранее определенными, окончательными или фиксированными.
11b	Ставка начисления	Укажите ставку начисления косвенных издержек, которая действовала в отчетный период.
11c	Начальная и конечная даты периода	Укажите дату вступления ставок начисления в силу и дату окончания действия таких ставок.
11d	Базовая сумма	Укажите базовую сумму, к которой применялись данные ставки.
11e	Начисленная сумма	Укажите сумму косвенных издержек, начисленную за указанный период времени (умножить 11b на 11d).
11f	Сумма, приходящаяся на федеральные фонды	Укажите часть указанной в графе 11e суммы, приходящейся на федеральные фонды.
11g	Итого	Укажите суммарные значения по столбцам 11d, 11e и 11f.

Для неофициальной информации

Примечания, свидетельство и графы, отведенные только для использования ведомством		
12	Примечания	Приведите разъяснения или дополнительную информацию, запрошенные финансирующим федеральным ведомством, включая разъяснения относительно избыточных денежных средств, указанных в графе 10с.
13а	Имя, фамилия и должность уполномоченного официального лица, давшего свидетельство (печатается или пишется печатными буквами)	Укажите имя, фамилию и должность уполномоченного официального лица, давшего свидетельство.
13b	Подпись уполномоченного официального лица, давшего свидетельство	Уполномоченное официальное лицо, давшее свидетельство, должно расписаться в этой графе.
13с	Телефон (код города, номер и добавочный номер)	Укажите номер телефона (включая код города и добавочный номер) лица, которое указано в графе 13а.
13d	Адрес электронной почты	Укажите адрес электронной почты лица, которое указано в графе 13а.
13е	Дата подачи отчета (месяц, день, год)	Укажите дату подачи Федерального финансового отчета федеральному ведомству в формате (месяц, день, год)
14	Только для использования ведомством	Данная графа предназначена только для использования федеральным ведомством

Для неофициального использования